

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1037739371010 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 15.09.2023 за ГРН 2237708608322



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания Учредителей
(Протокол № 1 от 03 февраля 2000 года)

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ

Решением общего собрания членов
(Протокол № 6 от 21 сентября 2001 года)

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ

Решением общего собрания членов
(Протокол № 9 от 20 ноября 2002 года)

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ

Решением общего собрания членов
(Протокол № 2 от 20 декабря 2006 года)

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ

Решением общего собрания членов
(Протокол № 19 от 03 февраля 2011 года)

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ

Решением общего собрания членов
(Протокол № 24 от 28 мая 2014 года)

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ

Решением общего собрания членов
(Протокол № 31 от 17 апреля 2018 года)

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ

Решением общего собрания членов
(Протокол № 34 от 27 сентября 2018 года)

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ

Решением общего собрания членов
(Протокол № 56 от 10 августа 2023 года)

УСТАВ

Ассоциации «Гильдия ювелиров России»

г. Москва
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Гильдия ювелиров России», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является некоммерческой корпоративной организацией, созданной для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организационно-правовая форма: Ассоциация.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Гильдия ювелиров России».

1.4. Местонахождение Ассоциации: г. Москва.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», действующим законодательством РФ и настоящим Уставом Ассоциации.

2.2. Ассоциация является юридическим лицом Российской Федерации, обладает обособленным имуществом, приобретает от своего имени гражданские права и несет гражданские обязанности, соответствующие целям создания и деятельности, может выступать истцом и ответчиком в суде (в том числе арбитражном или третейском).

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

2.4. Ассоциация создается без ограничения срока.

2.5. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.6. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.7. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных и других органов, кроме органов уполномоченных законодательством, не допускается.

2.9. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание, Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не имеют имущественных прав в отношении Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Целями создания и деятельности Ассоциации является объединение юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, самозанятых и художников-ювелиров, предпринимательская деятельность которых связана с ювелирной тематикой для содействия формированию высокоразвитого национального рынка ювелирных украшений, в том числе:

- координация деятельности членов Ассоциации;
- защита прав и законных интересов членов Ассоциации, представление их интересов в отношениях с третьими лицами;
- содействие в соблюдении правил предпринимательской этики членов Ассоциации, способствующее развитию отрасли драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них, а также сопутствующих продуктов;

— гармонизация отношений между участниками ювелирного рынка России, гармонизация отношений между отраслевыми субъектами малого, среднего и крупного предпринимательства, обеспечение их эффективного взаимодействия с целью развития национального рынка ювелирных украшений и развития экспорта ювелирных изделий.

— взаимодействие и конструктивное сотрудничество с государственными структурами, осуществляющими регулирование в сфере обращения драгоценных металлов и драгоценных камней.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является реализация целей, предусмотренных в п. 3.1. настоящего Устава. Ассоциация для достижения своих уставных целей осуществляет следующую деятельность в порядке, установленном законодательством:

3.2.1. Содействие в защите российского рынка ювелирных изделий от контрабанды драгоценных металлов и драгоценных камней, нелегального ввоза ювелирных изделий и их ввоза с занижением таможенной стоимости, содействие в очищении российского ювелирного рынка от различного рода контрафактных изделий (произведенных либо реализуемых с нарушением законодательства Российской Федерации) и борьбе с «отмыванием денег».

3.2.2. Содействие в создании равных конкурентных условий для добросовестного, эффективного и цивилизованного ведения предпринимательской деятельности в сфере производства и торговли ювелирными изделиями, а также повышения конкурентоспособности российских ювелирных компаний.

3.2.3. Содействие членам Ассоциации в создании благоприятных условий для экспорта ювелирных изделий российского производства на зарубежные рынки.

3.2.4. Содействие в формировании на российском рынке квалифицированного покупательского спроса на ювелирные изделия отечественного производства.

3.2.5. Содействие в защите интересов малого предпринимательства в ювелирной сфере как социального государственного проекта по поддержке развития среднего класса при одновременной борьбе со злоупотреблениями прав на применение льгот, предусмотренных для малого предпринимательства.

3.2.6. Участие в разработке и реализации федеральных целевых программ, региональных экономически значимых программ, связанных с деятельностью членов Ассоциации;

3.2.7. Оказание консультационной, информационной и правовой помощи членам Ассоциации по вопросам правового и налогового регулирования на рынке ювелирных изделий, оказание информационной поддержки, а также обеспечение экономического, юридического и организационного содействие членам Ассоциации, организация системы взаимопомощи членов Ассоциации;

3.2.8. Организация и проведение ярмарок, выставок, экспозиций, вернисажей, салонов, конференций, симпозиумов и семинаров, дискуссий, иных мероприятий, посвященных развитию отечественной ювелирной отрасли, а также участие в выставках, экспозициях, вернисажах, салонах;

3.2.9. Осуществление научно-исследовательских, методологических и программных разработок по вопросам рынка ювелирных изделий в интересах членов Ассоциации;

3.2.10. Содействие представительным и исполнительным органам государственной власти в выработке и реализации экономической и социальной политики, направленной на развитие российского рынка ювелирных изделий, содействие в выявлении избыточных мер государственного регулирования, излишних обязательных требований, контроля и надзора, которые влекут неоправданное увеличение издержек на их администрирование;

3.2.11. Координации деятельности членов, связанной с рассмотрением вопросов законодательства и регулирования, воздействующие на рынок ювелирных украшений;

3.2.12. Координация деятельности членов, связанная с сотрудничеством с государственными, общественными, профессиональными, международными, коммерческими и некоммерческими организациями, по вопросам, представляющим общий интерес членов Ассоциации.

3.3. Ассоциация вправе сотрудничать со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей.

3.4. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаются: приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.5. К приносящей доход деятельности Ассоциации относятся виды деятельности, указанные в пунктах 3.2.7, 3.2.8, настоящего Устава, осуществляемые в соответствии с целями Ассоциации.

4. ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

— представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

— участвует в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом деятельности Ассоциации, а также направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

— вносит на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета деятельности Ассоциации;

— запрашивает в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций, в установленном федеральными законами порядке;

— разрабатывает отраслевые документы стратегического планирования, в том числе концепции развития ювелирного рынка, обеспечивающие баланс интересов производителей, потребителей и государства;

— собирает, обобщает и анализирует информацию о состоянии ювелирного дела в Российской Федерации и за рубежом;

— от своего имени оспаривает, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

— организует научные и иные исследования по вопросам ювелирного дела, тенденциям и перспективам развития ювелирной промышленности и ювелирного рынка;

— развивает международное сотрудничество в области ювелирного дела в интересах создания наиболее благоприятных условий для развития ювелирного дела в Российской Федерации;

— разрабатывает и реализует системы мер по укреплению доверия потребителей ювелирных изделий к отечественной ювелирной продукции;

— способствует борьбе государственных органов власти с нелегальным оборотом ювелирных изделий на рынке;

- осуществляет зарубежные связи в интересах членов Ассоциации, представляет интересы своих членов в международных отраслевых организациях;
- содействует внедрению передовых технологий производства и обращения ювелирных изделий;
- осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов Ассоциации;
- обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном Федеральными законами и внутренними документами Ассоциации;
- осуществляет контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации.

5.1.1. Членами Ассоциации являются добровольно вступившие в нее в установленном законом и Уставом порядке юридические лица, индивидуальные предприниматели, самозанятые и художники-ювелиры, соблюдающие настоящий Устав и уплачивающие установленные Общим собранием членские взносы в соответствии с п. 5.1.4. Устава Ассоциации.

5.1.2. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Ассоциации в соответствии с Гражданским кодексом и федеральными законами;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с законом и (или) Уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать предусмотренные п. 5.1.4. Устава Ассоциации членские взносы с периодичностью и в сроки, установленными Общим собранием;
- по решению Общего собрания Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы;
- выполнять требования норм Устава Ассоциации и решения Общего собрания;
- соблюдать правила и стандарты предпринимательской деятельности, принятые Ассоциацией;
- раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;
- нести иные обязанности, предусмотренные законом или Уставом Ассоциации, в установленном порядке.

5.1.3. Члены Ассоциации имеют право:

- направлять своих уполномоченных представителей для участия в Общем собрании;
- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и иными актами Ассоциации;
- через своих представителей избирать и быть избранными в руководящие органы Ассоциации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации;

- в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
- в случаях, предусмотренных законом, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами;
- вносить предложения и замечания по работе Ассоциации и ее органов;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- указывать на своих бланках принадлежность к Ассоциации;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, а также результатами ее деятельности.
- осуществлять иные права, предусмотренные законом или Уставом Ассоциации, в установленном порядке.

5.1.4. Члены Ассоциации уплачивают вступительные, ежеквартальные и целевые членские взносы, дополнительные имущественные взносы членов Ассоциации в ее имущество. Размер и способ уплаты вышеуказанных взносов определяются решением Общего собрания членов Ассоциации и фиксируется в Положении о членстве в Ассоциации, которое утверждается Общим собранием.

5.1.5. Прием в члены Ассоциации осуществляется на заседаниях Совета Ассоциации на основе поданных заявлений. Член Ассоциации считается принятым в состав Ассоциации с момента оплаты вступительного членского взноса.

5.1.6. Прекращение членства в Ассоциации:

Член Ассоциации вправе, по своему усмотрению, выйти из состава Ассоциации в любое время без согласия остальных членов Ассоциации, направив сведения о своем выходе Исполнительному директору Ассоциации.

Член Ассоциации может быть исключен из нее решением Совета Ассоциации по инициативе не менее двух членов Ассоциации за нарушение настоящего Устава и за деятельность, вступающую в противоречие с целями и предметом деятельности Ассоциации, а также по представлению Исполнительного директора Ассоциации за неуплату установленных взносов за период более одного квартала.

6. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

6.1. Органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации - высший орган управления Ассоциации;
- Совет Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;
- Председатель - высшее должностное лицо, руководитель Совета Ассоциации;
- Сопредседатели - руководители отдельных направлений деятельности Ассоциации;
- Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган Ассоциации;
- Ревизионная комиссия (Ревизор) – контрольно-ревизионный орган Ассоциации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

7.2. Общее собрание членов Ассоциации (далее Общее собрание) может проходить в следующих форматах:

- в форме совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование;

— в формате видеоконференции. Факт участия членов в Общем собрании членов в формате видеоконференции отражается в протоколе Общего собрания членов.

— в форме заочного голосования членов Ассоциации.

На Общем собрании кроме членов Ассоциации могут присутствовать приглашенные лица. Право голоса на Общем собрании имеют только члены Ассоциации. От юридических лиц – членов Ассоциации может присутствовать лицо, действующее без доверенности на основании устава или лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством РФ.

7.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, относятся следующие вопросы:

7.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

7.3.2. изменение Устава Ассоциации;

7.3.3. избрание членов Совета Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

7.3.4. избрание Председателя Ассоциации, Сопредседателей Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

7.3.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

7.3.6. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

7.3.7. принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

7.3.8. принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.3.9. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение полномочий ее членов;

7.3.10. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов в соответствии с п. 5.1.4. Устава Ассоциации;

7.3.11. принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации;

7.3.12. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

7.3.13. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

7.3.14. утверждение Положения о членстве в Ассоциации.

7.4. Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

7.5. Общее собрание созывается по решению Совета Ассоциации или по требованию не менее 1/3 ее членов. Совет Ассоциации оповещает всех членов о созыве Общего собрания и направляет подробную повестку дня не позднее, чем за 30 дней до намеченной даты.

7.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

7.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 7.3.1. – 7.3.13 настоящего Устава принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Решения по иным вопросам, входящим в компетенцию Общего собрания членов Ассоциации, принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть отнесены к компетенции других органов Ассоциации. Общее собрание вправе решать любые вопросы деятельности Ассоциации.

7.8. Решение общего собрания может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным пунктами 7.3.1 - 7.3.13 настоящего устава. Общее собрание, проводимое в заочной форме правомочно, если в

нем участвует более половины членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

7.9. Всем членам Ассоциации обязательно сообщается о предлагаемой повестке дня заочного голосования, не менее чем за 30 (тридцать) дней до начала голосования. Члены Ассоциации вправе ознакомиться со всей необходимой информацией и материалами до начала голосования. Члены Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, о чем обязательно должно быть сообщено членам Ассоциации до начала голосования. Срок окончания процедуры голосования составляет 10 (десять) дней. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании общего собрания членов Ассоциации; сведения о членах Ассоциации, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

7.10. Порядок подготовки и проведения общего собрания устанавливается Положением о членстве в Ассоциации, а также другими внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Общего собрания.

8. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

8.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим руководство деятельностью Ассоциации в пределах своей компетенции и обеспечивающим в период между Общими собраниями соблюдение Ассоциацией целей, для которых она создана.

8.2. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию. Деятельность Совета Ассоциации, помимо Устава, регулируется также Положением о членстве в Ассоциации, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

8.3. Совет Ассоциации формируется из числа представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов Совета (физических лиц). Исполнительный директор входит в состав Совета Ассоциации по должности, если он составляет более одной четверти членов Совета.

8.4. Независимыми членами Совета считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами.

8.5. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) организация работ по выполнению решений Общего собрания членов Ассоциации и осуществление контроля за ходом их выполнения;
- 2) созыв Общих собраний членов Ассоциации;
- 3) утверждение повестки дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 4) предварительное утверждение годового отчета Ассоциации;
- 5) утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации, включая размер общего фонда оплаты труда Исполнительного органа Ассоциации, внесение в них изменений;
- 6) прием новых членов в Ассоциацию в соответствии с п. 5.1.5. и исключение членов из Ассоциации в соответствии с п. 5.1.6. Устава;
- 6) вынесение на Общее собрание членов Ассоциации вопросов об избрании в Совет Ассоциации новых членов, а также о досрочном прекращении полномочий как отдельных членов, так и всего состава Совета в целом.
- 7) представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатуры для избрания на должности Председателя Ассоциации;
- 8) заключение трудового договора от имени Ассоциации с Исполнительным директором и обеспечение выполнения его условий;
- 9) осуществление контроля деятельности Исполнительного директора, одобрение действий Исполнительного директора от имени Ассоциации во взаимоотношениях с государственными структурами, сделок по отчуждению имущества Ассоциации;

10) направление обращений и предложений от имени Совета Ассоциации по вопросам реализации решений Общего собрания членов Ассоциации и деятельности ее членов;

11) делегирование членов Ассоциации для участия в собраниях, заседаниях, конференциях, съездах, проводимых третьими лицами, и отзыв таких представителей;

12) создание и формирование специализированных органов Ассоциации (комитетов, комиссий, рабочих групп);

13) утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность органов, создаваемых Советом Ассоциации, включая утверждение правил и стандартов и внесение в них изменений;

14) вынесение на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий Исполнительного директора.

8.6. Совет Ассоциации избирается сроком на 2 (два) года открытым голосованием на Общем собрании членов Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Голосование проводится по каждой кандидатуре в члены Совета отдельно.

Кандидатуры в Совет Ассоциации представляет Общему собранию Председатель Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации может также предложить дополнительные кандидатуры в Совет Ассоциации.

8.7. Заседания Совета Ассоциации ведет Председатель Ассоциации, а в его отсутствие – Сопредседатели Ассоциации по направлениям.

8.8. Численность членов Совета Ассоциации устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, но не менее 3 (трех) человек.

8.9. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Совета.

8.10. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

8.11. Все решения Совета Ассоциации оформляются протоколом, который ведется секретарем заседания Совета, функции которого может выполнять Исполнительный директор либо иное лицо, назначенное Председателем Ассоциации.

8.12. Полномочия членов Совета Ассоциации могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов Ассоциации в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований. В ходе этого же Общего собрания должен быть избран новый состав Совета Ассоциации.

9. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И СОПРЕДСЕДАТЕЛИ АССОЦИАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ

9.1. Избрание Председателя и Сопредседателей Ассоциации по направлениям проводится на Общем собрании членов Ассоциации открытым голосованием, сроком на 2 (два) года, решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

Председатель Ассоциации избирается по представлению Совета Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации.

Сопредседатели Ассоциации по направлениям избираются по представлению Председателя Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации.

Председатель и Сопредседатели Ассоциации по направлениям действуют на основании Устава Ассоциации и Положения о членстве в Ассоциации, которое утверждается Общим собранием.

9.2. Председатель Ассоциации является руководителем Совета Ассоциации, действует от имени Ассоциации на основании доверенности, представляет интересы Ассоциации в органах государственной власти и управления Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, перед юридическими лицами любой организационно-правовой формы и формы собственности и гражданами по

вопросам, касающимся реализации целей создания и деятельности Ассоциации, решений Общего собрания членов и Совета Ассоциации, но без права заключения сделок, направленных на установление, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей Ассоциации, в том числе без права финансовой подписи.

9.3. Председатель Ассоциации организует работу Совета Ассоциации, созывает заседания Совета Ассоциации, председательствует на них, организует на заседаниях Совета ведение протокола, назначая секретаря заседания Совета.

9.4. К полномочиям Председателя Ассоциации относятся:

— утверждение повестки, даты проведения и формата заседаний Совета Ассоциации;

— назначение секретаря заседания Совета и ведение заседаний Совета Ассоциации;

— предложение направлений, возглавляемых Сопредседателями Ассоциации, для их утверждения на Общем собрании членов Ассоциации;

— подбор кандидатур в Совете Ассоциации и их представление на Общем собрании членов Ассоциации;

— подбор кандидатур в Сопредседатели Ассоциации и их представление на Общем собрании членов Ассоциации;

— подбор кандидатуры на должность Исполнительного директора и представление кандидатуры Общему собранию членов Ассоциации;

— подписание трудового договора с Исполнительным директором.

9.5. Сопредседатели Ассоциации по направлениям возглавляют отдельные направления, по которым работает Ассоциация, изложенные в Положении о членстве в Ассоциации.

9.6. Сопредседатели Ассоциации по направлениям имеют полномочия от лица Ассоциации отстаивать позиции Ассоциации в органах государственной власти и управления Российской Федерации, на других площадках по курируемым Сопредседателями направлениям и выступать от имени Ассоциации по курируемым направлениям в отраслевых средствах массовой информации.

9.7. К компетенции Сопредседателей Ассоциации по направлениям относятся следующие вопросы:

— инициирование проведения экстренных заседаний Совета Ассоциации с повесткой, определяемой возглавляемым Сопредседателем Ассоциации направлением деятельности и определение даты и формата его проведения;

— формирование повестки дня текущего заседания Совета Ассоциации, подготовка и представление на текущих заседаниях Совета Ассоциации инициатив, связанных с возглавляемым ими направлениями;

— ведение заседаний Совета Ассоциации в отсутствие на заседании Председателя Ассоциации.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации по вопросам, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

Исполнительный директор обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации и подконтролен Совету Ассоциации.

Исполнительный директор избирается Общим собранием членов Ассоциации на срок 2 (Два) года по представлению Председателя Ассоциации.

10.2. К компетенции Исполнительного директора Ассоциации относится решение всех вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания и Совета Ассоциации:

— без доверенности, но с одобрения Совета Ассоциации действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;

— решает вопросы финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации в пределах утвержденного бюджета;

— распоряжается имуществом Ассоциации по согласованию с Советом Ассоциации;

— вносит предложения в повестку дня Общего собрания Ассоциации, организует проведение Общего собрания членов Ассоциации на основании принятых Советом Ассоциации решений о созыве Общего собрания и утверждении повестки дня Общего собрания;

— руководит работой Исполнительного органа Ассоциации, определяет штатное расписание аппарата исполнительного органа, условия и размер оплаты труда сотрудников Исполнительного органа исходя из утвержденного Советом Ассоциации общего фонда оплаты труда Исполнительного органа Ассоциации и стоящих перед ним задач, заключает и расторгает трудовой договор с сотрудниками Исполнительного органа;

— принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Ассоциации;

— организует бухгалтерский учет и отчетность;

— осуществляет прием членских взносов, контролирует своевременность их внесения, подготавливает для Общего собрания список членов Ассоциации, не оплативших членские взносы;

— осуществляет работу со средствами массовой информации;

— несет ответственность, в пределах своей компетенции, за использование средств и имущества Ассоциации.

10.3. Права и обязанности Исполнительного директора по осуществлению руководства текущей деятельностью Ассоциации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Ассоциацией.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

11.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор). Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании Ассоциации, сроком на 2 (два) года.

11.2. Членами Ревизионной комиссии (Ревизором) не могут быть члены руководящих органов Ассоциации и штатные сотрудники Исполнительного органа Ассоциации. Работой Ревизионной комиссии (при наличии) руководит её председатель, избираемый из числа членов Ревизионной комиссии на первом заседании.

11.3. Заседания Ревизионной комиссии (Ревизора) проводятся не реже одного раза в год.

11.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизионной комиссии (Ревизором) или по поручению Общего собрания. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Исполнительного органа Ассоциации предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. На основании документов, представляемых Исполнительными органами Ассоциации, и результатов проверок деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия (Ревизор) составляет отчет и представляет его Общему собранию.

11.5. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины её членов.

11.6. Решения принимаются большинством голосов членов Ревизионной комиссии, присутствующих на заседании, при наличии кворума. Форма голосования определяется Ревизионной комиссией.

11.7. Решения, принятые на заседании Ревизионной комиссии или Ревизором, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения заседания Ревизионной комиссии (при наличии) и подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность его составления.

12. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

12.1. Имущество Ассоциации образуют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражена в самостоятельном балансе Ассоциации. Имущество и денежные средства, находящиеся на балансе, являются собственностью Ассоциации и не подлежат изъятию, кроме как по обстоятельствам, определенным законодательством РФ или по решению суда.

12.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

— регулярные (квартальные) и единовременные поступления от членов Ассоциации;

— добровольные имущественные взносы и пожертвования;

— выручка от реализации товаров, работ, услуг;

— дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

— доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

— другие, не запрещенные законом, поступления.

Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

Срок оплаты вступительного взноса – в течение 5 (пяти) дней с момента вступления в Ассоциацию. Срок оплаты ежеквартального взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента начала соответствующего квартала. Срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется решением Общего собрания, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

12.3. Доходы от деятельности Ассоциации расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом, и не могут распределяться между членами Ассоциации.

12.4. Ассоциация использует переданное имущество члена Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

12.5. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, за счет добровольных взносов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

12.6. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

12.7. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета.

12.8. Хозяйственный год Ассоциации устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно. По окончании каждого года составляется баланс Ассоциации.

12.9. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

12.10. Член Ассоциации вправе получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных запросов на имя Исполнительного директора. Исполнительный директор обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЧЛЕНАХ АССОЦИАЦИИ

13.1. Ассоциация посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обеспечивает доступ к информации:

- о составе своих членов;
- об условиях членства в Ассоциации;
- о содержании стандартов и правил Ассоциации;
- о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;
- о принятых в связи с осуществляемыми Ассоциацией функциями решениях органов управления Ассоциации;
- о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциация принимала участие;
- об исключенных членах Ассоциации и причинах их исключения (с целью пресечения возможности для них выступать в качестве членов Ассоциации);
- иную предусмотренную федеральными законами информацию.

13.2. Ассоциация предоставляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.3. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия органов управления Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

14. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

14.1. Настоящий Устав может быть изменен Общим собранием членов Ассоциации. Изменения в Устав утверждаются Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

14.2. Устав Ассоциации с утвержденными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

15. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

15.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

15.3. Решение о реорганизации принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

15.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

15.5. Решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или судом.

15.6. Общее собрание или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

15.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Ассоциации выступает в суде.

15.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

15.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

15.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о её ликвидации.

15.11. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Ассоциации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

В случае недостаточности имущества Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

15.12. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

15.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о ликвидации.

15.14. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана Ассоциация и (или) на благотворительные цели.

15.15. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-09-12 20:10:21
Сертификат:	302616867233831430310446035356688407676
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-07-06 по 2024-09-28