**Выдержки из положения**

**о рабочих группах по реализации механизма «регуляторной гильотины»**

3. Решение о создании РГ рабочих групп и утверждении их составов

принимается подкомиссией.

4. Изменение составов РГ осуществляется решением подкомиссии. В случаях нарушения членами РГ настоящего Положения сопредседатели РГ совместными решениями вправе внести в подкомиссию предложение об исключении указанных членов РГ из состава РГ.

6. Сопредседателями РГ являются сопредседатель от экспертного и делового сообщества и сопредседатель (сопредседатели) от органов власти. Сопредседатели РГ действуют на паритетных началах.

**11. Сопредседатели РГ от экспертного и делового сообщества:**

предлагают для рассмотрения на заседаниях членов РГ от экспертного и делового сообщества и на заседаниях РГ в полном составе проекты структур и (или) проекты актов, подготовленные ФОИВами и иными заинтересованными лицами;

согласовывают повестки заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества и заседаний РГ в полном составе, определяют форму проведения заседаний членов РГ экспертного и делового сообщества;

сопредседательствуют на заседаниях РГ в полном составе,

председательствуют на заседаниях членов РГ от экспертного и делового сообщества;

совместно с сопредседателями РГ от ФОИВ принимают решения о проведении заседаний РГ;

организуют совместные заседания членов нескольких РГ от экспертного и делового сообщества для обсуждения и принятия мотивированных решений по вопросам, затрагивающим сферы ведения нескольких РГ;

определяют докладчиков по вопросам повестки предстоящих заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества из числа членов РГ;

подписывают протоколы заседаний РГ;

представляют на заседаниях РГ в полном составе позиции членов РГ от экспертного и делового сообщества, принятые на заседаниях членов РГ от экспертного и делового сообщества.

**12. Ответственные секретари РГ:**

организуют деятельность РГ, в том числе предлагают дату, время заседаний РГ в полном составе, заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества и форму проведения этих заседаний;

направляют материалы, поступившие на рассмотрение РГ от Аналитического центра при Правительстве РФ, на рассмотрение членам РГ от экспертного и делового сообщества и в экспертные группы;

обеспечивают формирование повесток заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества и их согласование с их сопредседателями;

приглашают экспертов, членов экспертных групп, тематических подгрупп, представителей ФОИВ, представителей предпринимателей и их общественных объединений для участия в заседаниях членов РГ от экспертного и делового сообщества и в полном составе;

обеспечивают формирование повесток заседаний РГ в полном составе и их согласование с сопредседателями РГ;

информируют членов РГ о повестках, месте и времени проведения заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества и заседаний в полном составе;

привлекают к деятельности РГ экспертов, формируют составы экспертных групп, на регулярной основе информируют членов РГ от экспертного и делового сообщества о составах экспертных групп;

взаимодействуют с экспертными группами и тематическими подгруппами, РГ в иных сферах ведения;

выступают докладчиками по материалам, поступившим от отсутствующих членов РГ и экспертов;

координируют работу экспертов;

выносят на рассмотрение членов РГ от экспертного и делового сообщества проекты структур и (или) проекты актов, подготовленные ФОИВ и иными заинтересованными лицами, а также позиции экспертных групп по проектам структур и (или) проектам актов (при их наличии);

организуют взаимодействие членов РГ и документооборот, в том числе посредством специализированной информационной системы, и контролируют соблюдение членами РГ сроков рассмотрения материалов;

готовят и формируют протоколы заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества и в полном составе, а также таблицы замечаний по рассмотренным проектам структур и (или) проектам актов (при необходимости), и направляют их в Аналитический центр при Правительстве РФ;

на регулярной основе информируют Аппарат Правительства РФ о деятельности рабочих групп;

подписывают протоколы заседаний РГ от экспертного и делового сообщества и заседаний РГ в полном составе;

обеспечивают в установленный срок внесение в специализированную информационную систему сведений о результатах заседаний РГ (протоколы заседаний) от экспертного и делового сообщества и заседаний в полном составе с приложением соответствующих материалов заседаний РГ (письменные мнения членов РГ от экспертного и делового сообщества, таблицы замечаний по проектам структур и (или) проектам актам (в случае их оформления), экспертные заключения членов РГ).

**В исключительных случаях при невозможности ответственных секретарей РГ принять участие в заседаниях РГ, ответственные секретари РГ заблаговременно информируют сопредседателей РГ и представляют кандидатуры для выполнения обязанностей ответственных секретарей на заседаниях РГ**.

**13. Члены РГ от экспертного и делового сообщества:**

предлагают для рассмотрения на заседаниях членов РГ от экспертного и делового сообщества проекты структур и (или) проекты актов, подготовленные ФОИВ и иными заинтересованными лицами;

рассматривают поступившие проекты структур и (или) проекты актов, подготовленные ФОИВ и иными заинтересованными лицами, а также позиции экспертов, не включенных в составы РГ;

участвуют в разработке и (или) разрабатывают проекты структур и (или) проекты актов, устанавливающих обязательные требования;

по решениям, принятым на заседаниях членов РГ групп от экспертного и делового сообщества, осуществляют руководство тематическими подгруппами;

выступают в качестве докладчиков по вопросам повестки заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества и заседаний РГ в полном составе;

предлагают вынесение для обсуждения на заседаниях РГ в иных сферах общественных отношений проекты мотивированных решений;

своевременно представляют информацию ответственным секретарям РГ об изменении контактных данных, в том числе адресов электронной почты.

27. Заседания членов ОГ от экспертного и делового сообщества проводятся по решению сопредседателей РГ от экспертного и делового сообщества при поступлении на рассмотрение проектов структур и (или) проектов актов, но не реже одного раза в месяц.

28. Дата, место и форма проведения заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества определяются их сопредседателями не позднее чем за 7 рабочих дней до даты проведения таких заседаний.

Информация о дате и месте проведения заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества, а также повестки заседаний и материалы представляются их членам ответственными секретарями РГ не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты заседаний на адреса электронной почты членов РГ и (или) посредством специализированной информационной системы.

В исключительных случаях сроки, предусмотренные в настоящем пункте, могут сокращаться при наличии поручений Правительства РФ, Правительственной комиссии по проведению административной реформы или подкомиссии, предусматривающих иные сроки рассмотрения проектов структур и (или) проектов актов на заседаниях РГ.

30. Члены РГ от экспертного и делового сообщества **участвуют в заседаниях лично**. В случае невозможности присутствия членов РГ на заседании членов РГ от экспертного и делового сообщества он может **заблаговременно, но не позднее, чем за 1 рабочий день** до проведения заседаний представить свои мнения по рассматриваемым вопросам в письменной форме на имя сопредседателей РГ от экспертного и делового сообщества.

Письменные мнения членов РГ от экспертного и делового сообщества направляются ответственным секретарям РГ. Копии письменных мнений членов РГ от экспертного и делового сообщества могут быть направлены посредством электронной почты.

31. Заседания членов РГ от экспертного и делового сообщества считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов, в том числе дистанционно с использованием средств связи. Письменные позиции членов учитываются при определении кворума, при условии возможности определения мнения членов РГ по вопросам для подведения итогов голосования.

Решения по итогам заседаний членов РГ от экспертного и делового сообщества принимаются простым большинством голосов лично и дистанционно участвующих в заседаниях членов, а также с учетом представленных письменных позиций.

При равенстве голосов голос сопредседателя РГ от экспертного и делового сообщества является решающим.

33. По решению сопредседателей РГ от экспертного и делового сообщества заседания членов могут проводиться в заочной форме путем письменного опроса членов.

34. При несогласии с принятыми решениями члены РГ от экспертного и делового сообщества имеют право в письменной форме изложить особые мнения, которые прилагаются к протоколу заседаний.

47. На заседаниях РГ в полном составе рассматриваются позиции, принятые на заседаниях членов РГ от экспертного и делового сообщества и отраженные в соответствующих протоколах заседаний, позиции сопредседателей РГ от органов власти и членов РГ от органов власти.

**Члены рабочих групп от органов власти участвуют в заседаниях лично**. В случае невозможности присутствия члена РГ на заседании в полном составе он может заблаговременно, но не позднее, чем за 1 день до проведения заседания представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме на имя сопредседателя (сопредседателей) рабочей группы от органа власти.